



Департамент образования Ивановской области
областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ивановский технический колледж
153043 г.Иваново, ул. Люлина, д. 2 б Телефон: 37-66-08
Сайт: www.itk37.ru
e- mail : ogounpopu2@mail.ru

П Р И К А З

« 01 » 09 2023 г

№ 150

«О назначении ответственного за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте колледжа»

В соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, «Положением о структуре официального сайта ОГБПОУ ИТК», в целях поддержания в актуальном состоянии структуры и контента официального сайта, а также информационной открытости ОГБПОУ Ивановского технического колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку, обновление, размещение и координацию работы по наполнению информацией официального сайта ОГБПОУ Ивановского технического колледжа (далее – колледжа) программиста Голубева Владислава Витальевича.

2. Ответственному за подготовку, обновление, размещение информации на официальном сайте колледжа Голубеву В.В.:

- опубликовывать и обновлять на официальном сайте колледжа обязательную информацию в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, иную информацию - в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня её создания, получения и внесения в неё изменений ;
- руководствоваться в работе требованиями Положения об официальном сайте;
- при наличии актуальной информации о наиболее значимых событиях, материалы размещать на официальном сайте незамедлительно;

- обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3. Назначить ответственных за содержание специального раздела официального сайта колледжа (приложение 1), иных разделов (приложение 2).

4. Ответственным работникам колледжа предоставлять программисту Голубеву В.В. на электронных носителя или посредством электронной почты:

- обязательную к опубликованию информацию не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня её получения и (или) изменения.

5. Ответственность за полноту и достоверность содержащихся в этих материалах сведений несут работники колледжа, которые предоставляют их для размещения на официальном сайте.

6. Признать утратившим силу приказ от 30.05.2023 года № 87 «О назначении ответственного за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте колледжа»

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В.Князев

Согласовано:

Фанда С.А.

Буровина Н.Е.

Веретенникова Ю.В.

Румянцева Л.Б.

Зародов А.В.

Семенова Г.П.

Голубев В.В.

Мещерякова О.Н.

Жиркова О.А.

Разослано:

1 экз. – дело

1 экз. – УМР

1 экз. – УВР

1 экз. – УПР

1 экз. – АХЧ

1 экз. – библиотека

1 экз. – бухгалтерия

1 экз. – программист

Распределение ответственных лиц за содержание специальных разделов официального сайта ОГБПОУ ИТК

№ п/п	Наименование подраздела, специального раздела	Ответственные
1.	Основные сведения	Директор Князев А.В.
2.	Структура и органы управления	Директор Князев А.В.
3.	Документы	Директор Князев А.В.
4.	Образование	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
5.	Образовательные стандарты	Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
6.	Руководство. Педагогический состав	Инспектор отдела кадров Богословская А.А. ✓
7.	Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса	Главный бухгалтер Фанда С.А. Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б. Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
8.	Стипендии и меры поддержки обучающихся	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
9.	Платные образовательные услуги	Главный бухгалтер Фанда С.А. Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б. Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
10.	Финансово-хозяйственная деятельность	Главный бухгалтер Фанда С.А.
11.	Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е.
12.	Доступная среда	Заместитель директора по АХЧ Зародов А.В.
13.	Международное сотрудничество	Директор Князев А.В.

Распределение ответственных лиц за содержание иных разделов официального сайта ОГБПОУ ИТК

№ п/п	Наименование иных разделов	Ответственные
	Документы	
1.	Локальные акты	Директор Князев А.В.
2.	Антикоррупционные мероприятия	Инспектор отдела кадров Богословская А.А.
3.	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования	Директор Князев А.В.
4.	Трудоустройство выпускников	Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
5.	Государственное задание	Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
	Образование	
6.	Воспитательные программы	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
7.	Образовательные программы	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
8.	Контакты	Директор Князев А.В.
9.	Дистанционное	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
10.	Библиотека	Семенова Г.П педагог- библиотекарь
	Студенту	
11.	Расписание звонков	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е.
12.	Расписание учебных занятий	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
13.	Расписание экзаменов	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е.

		Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
	Абитуриенту	
14.	Правила приёма	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
15.	Контрольные цифры приёма	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
16.	Информация о платных образовательных услугах	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
17.	Приказ на зачисление	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
	Воспитательная работа	
17	Студенческое самоуправление	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
18	Концепция воспитательной работы	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
19	ВПК «Виктория»	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
20	Положения	Заместитель директора по УВР Веретенникова Ю.В.
	Учебно-методическая работа	
21	Методика занятий на автотренажере	Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
22	Методика обучения вождению	Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
23	Методика преподавания ПДД	Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б.
24	Методические рекомендации по выполнению и защите ПЭР	Заместитель директора по УПР Румянцева Л.Б. Преподаватель Мещерякова О.Н.
25	Методические рекомендации по организации учебного процесса	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. преподаватель Мещерякова О.Н.
26	Перечень электронных образовательных ресурсов	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. Преподаватель Мещерякова О.Н.
27	Положение по проектной деятельности.	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е. Преподаватель Мещерякова О.Н.
28	Календарно-тематическое планирование.	Заместитель директора по УМР Буровина Н.Е.

		Преподаватель Мещерякова О.Н.
29	Информационное письмо студентам и преподавателям о доступе к платформе PROFобразование.	Преподаватель Мещерякова О.Н.
	Психологическая служба	Педагог - психолог Жиркова О.А.

**Распределение сведений в специальном разделе «Сведения об образовательной организации»,
рекомендуемые схема и формат их размещения на официальных сайтах организаций,
осуществляющих образовательную деятельность**

Таблица 3

№ п/п	Подраздел специального раздела	Нормативное закрепление	Размещаемые сведения	Рекомендуемый формат представления информации/ документа	Содержание и место размещения сведений
1.	Основные сведения	273-ФЗ, 582 ШП РФ, Приказ Рособраздзора № 831	Общие сведения об образовательной организации	Таблица на странице подраздела (Приложение 1 к Рекомендациям)	Указываются сведения: - о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации; - о дате создания образовательной организации; - об учредителе (учредителях) образовательной организации; - о наименовании представительства и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации); - о месте нахождения образовательной организации, ее представительства и филиалов (при наличии); - о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительства и филиалов (при наличии); - о контактных телефонах образовательной организации, ее представительства и филиалов (при наличии); - об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительства и филиалов (при наличии); - об адресах официальных сайтов

				представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности, а именно: а) места осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам; б) места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения; в) места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ; г) места проведения практики; д) места проведения практической подготовки обучающихся; е) места проведения государственной итоговой аттестации.
2.	Структура и органы управления образовательной организацией	273-ФЗ, 582 ШИ РФ, Приказ Рособраздора № 831	Информация о структуре и об органах управления образовательной организацией	Документ «Структура образовательной организации» в формате *.pdf Документ «Схема управления Рекомендуемая форма представления информации – табличная Указывается информация: - о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления); - о местах нахождения органов управления образовательной организации (при наличии органов управления);

образовательной организацией» в формате *.pdf Копии положений об органах управления образовательной организации (в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью) в формате *.pdf	- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органов управления образовательной организации (при наличии официальных сайтов); - об адресах электронной почты органов управления образовательной организации (при наличии электронной почты); - о положениях об органах управления образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - электронный документ) (при наличии органов управления) (см. ст.26, 27 273-ФЗ). Рекомендуется оформление информации в схематичной форме
Информация о структурных подразделениях образовательной организации	Таблица на странице подраздела (Приложение 1 к Рекомендациям) Указывается информация по каждому структурному подразделению отдельно: - наименования структурных подразделений; - фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных

			Копии Положений о структурных подразделениях (филиалах) (в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью) в формате *pdf и электронный документ подразделений; - места нахождения структурных подразделений образовательной организации; - адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений образовательной организации (при наличии официальных сайтов); - адреса электронной почты структурных подразделений образовательной организации (при наличии электронной почты); - положения о структурных подразделениях образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (при наличии структурных подразделений). <i>При отсутствии структурных подразделений (филиалов) в разделе размещается соответствующая запись: «Структурных подразделений нет».</i>
3.	Документы 273-ФЗ, 582 ПП РФ, приказ Рособрнадзора № 831, 7-ФЗ, 174-ФЗ 273-ФЗ, 582 ПП РФ, приказ Рособрнадзора № 831,	Устав образовательной организации (изменения, внесенные в Устав) Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)	Документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разработываемых и утверждаемых образовательной организацией) в формате *pdf Размещаются копии документов, то есть сканированный вариант документа, соответствующий требованиям к параметрам сканирования, и электронные документы, подписанные простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Текст Устава и изменения, внесенные в Устав, размещаются в полном объеме. Примечание: Необходимо наличие скан-копии титульного

	часть 2 статьи 30 273-ФЗ, 582 ПП РФ, приказ Рособнадзора № 831	Локальные акты образовательной организации: Правила приема обучающихся Режим занятий обучающихся Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Порядок и основания	Документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разработываемых и утверждаемых образовательной организацией) в формате *.pdf	листа и последней оборотной страницы Устава, подтверждающей регистрацию Устава в налоговом органе. Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности размещается обязательно вместе с приложением. Примечание: В случае если тип образовательной организации не предусматривает процедуру прохождения государственной аккредитации (дошкольная образовательная организация, организация дополнительного образования и т.д.), делается соответствующая ссылка на ст. 92 Федерального закона 273-ФЗ. На документах необходимо наличие грифа утверждения¹. Размещаются документы на текущий финансовый год. Текст документа размещается в полном объеме. Примечание: 1. Если законодательством не предусмотрена процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, делается соответствующая ссылка на статьи Федерального закона (статьи 58, 64 Российской Федерации). 2. Если локальный нормативный акт
--	--	--	--	---

¹ Здесь и далее: гриф утверждения – реквизит официального документа, свидетельствующий о правовом статусе документа. Документ утверждается должностным лицом (должностными лицами) или специально издаваемым документом.

		перевода, отчисления и восстановления обучающихся		затрагивает права обучающихся и их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, необходимо наличие грифа учета мнения представительного органа обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации. Также должна быть предусмотрена (регламентирована уставом/локальным нормативным актом) процедура учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации. 3. В случае отсутствия в образовательной организации перечней профсоюзной организации от работников коллективный договор подписывает председатель коллегияльного органа управления образовательной организацией, представляющий интересы всех работников организации (например, председатель Общего собрания трудового коллектива).
		Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся		
		Правила внутреннего распорядка обучающихся		
		Правила внутреннего трудового распорядка		
273-ФЗ, 582 ПП РФ, приказ Минобрнауки России от 10.12.2013	Отчет о результатах самообследования	Коллективный договор	Документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией) в	Данный документ публикуется образовательной организацией ЕЖЕГОДНО. Примечание: Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Размещение отчетов на официальном сайте организации в сети «Интернет», и направление его <u>уведомлено</u> осуществляются не позднее 20

		№ 1324, приказ Минобразования России от 14.06.2013 № 462		формате *.pdf	апреля текущего года.
		273-ФЗ, 582 ШП РФ, приказ Рособразования № 831	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	Копии документов в формате *.pdf	Размещаются копии документов: предписания и соответствующие им отчеты об исполнении предписаний. Если предписания не выдавались, то в подразделе «Документы» размещается соответствующая запись «Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, нет».
4.	Образование	273-ФЗ, 582 ШП РФ, приказ Рособразования № 831	Информация о реализуемых образовательных программах	Таблица на странице подраздела сайта либо документ «Реализуемые образовательные программы» в формате *.doc или	Размещается информация о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы сведений о: - формах обучения; - нормативных сроках обучения;

			*pdf (Приложение 1 к Рекомендациям)	- сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации); - языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение); - об учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), предусмотренных соответствующей образовательной программой; - практике, предусмотренной соответствующей образовательной программой; - об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы. Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно указывают информацию: - об уровне образования; - о коде и наименовании профессии, специальности, направления подготовки; - о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-
--	--	--	--	---

			исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций дополнительного профессионального образования) (при осуществлении научной (научно-исследовательской) деятельности).
		Рекомендуемая форма представления информации – табличная	
Информация об описании образовательных программ	Текстовая информация на странице подраздела об описании образовательных программ либо документ «Описание образовательной программы» в формате *.doc или *.pdf (по каждой реализуемой образовательной программе)	Образовательные программы – в виде электронного документа *.pdf или в виде активных ссылок	Размещается информация об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим указанную информацию, в том числе: - об учебном плане с приложением его в виде электронного документа; - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа; - о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа; - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа. Тексты образовательных программ размещаются в полном объеме.
Учебный план	В виде электронного документа *.pdf	Текст документа размещается в полном объеме.	

		Аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением копий рабочих программ (при наличии)	Аннотации к рабочим программам дисциплин – текстовая информация на странице подраздела, либо документ «Аннотация к рабочей программе» в формате *.doc или *.pdf (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)	Размещаются аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы). Тексты рабочих программ дисциплин размещаются в полном объеме.
			Рабочие программы дисциплин - в виде электронного документа *.pdf	
		Календарный учебный график	В виде электронного документа *.pdf	Текст документа размещается в полном объеме
		Методические и иные документы, разработанные для обеспечения образовательного процесса	В виде электронного документа *.pdf	Размещаются методические и иные документы, разработанные для обеспечения образовательного процесса
		Результаты приема, перевода, восстановления и отчисления по каждой профессии, специальности среднего	Таблицы на странице подраздела, либо документы «Результаты приема», «Результаты перевода,	Данные сведения размещаются организациями, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования . Информация включает сведения: - о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных

				испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям: а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; б) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации; в) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов; г) по договорам об оказании платных образовательных услуг; - о результатах перевода, восстановления и отчисления.
		восстановления и отчисления» в формате *.doc или *.pdf (Приложение 1 к Рекомендациям)	Информация о численности обучающихся	Размещается информация о численности обучающихся, в том числе: - об общей численности обучающихся; - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); - о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании
		Таблица на странице подраздела, либо документ «Информация о численности обучающихся» в формате *.doc или *.pdf (Приложение 1 к Рекомендациям)	Информация о численности обучающихся	

		Информация о лицензии на осуществление образовательной деятельности	Текстовая информация, содержащая регистрационный номер лицензии и дату предоставления. Дополнительно: копия лицензии (если продолжает действовать) либо копия выписки из реестра лицензий (электронной или на бумажном носителе - *.pdf), либо QR-код, содержащий ссылку на страницу в сети «Интернет» о сведениях о лицензии	платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами). Размещается информация о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

5.	Образовательные стандарты	273-ФЗ, 582 ПШ РФ, приказ Рособрнадзора № 831	Информация о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах и (или) об образовательных стандартах	В виде электронного документа или активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к федеральному государственному образовательному стандарту или образовательному стандарту в форме электронного документа	Данный подраздел заполняется при использовании федеральных государственных образовательных стандартов при осуществлении образовательной деятельности (при реализации образовательной программы дополнительного образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированных общеобразовательных образовательных программ профессионального образования).
6.	Руководство. Педагогический	273-ФЗ, 582 ПШ РФ,	Информация о руководителе	Таблица на странице подраздела,	Размещается следующая информация о руководителе образовательной организации,

Публикуется информация о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах для каждого уровня образования, в рамках которого реализуются образовательные программы.

Публикуется информация об утвержденных образовательных стандартах.

Примечание:

Организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ, не предусматривающих применение федеральных государственных образовательных стандартов и (или) образовательных стандартов, на странице подраздела размещается запись «При реализации образовательных программ федеральные государственные образовательные стандарты и (или) образовательные стандарты не используются».

(научно-педагогический) состав	приказ Рособразования № 831	образовательной организации	либо документ в формате *.doc или *.pdf (Приложение 1 к Рекомендациям)	Заместителях руководителей образовательной организации (при наличии), руководителях филиалов, представителях образовательной организации (при наличии): - фамилия, имя, отчество (при наличии); - наименование должности; - контактные телефоны; - адрес электронной почты.
		Информация о заместителях руководителей образовательной организации (при наличии) Информация о руководителях филиалов, представителях образовательной организации (при наличии)		
		Информация о персональном составе педагогических работников по каждой реализуемой образовательной программе	В виде электронного документа или активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим указанную информацию	Размещается следующая информация по каждому педагогическому работнику: - фамилия, имя, отчество (при наличии); - занимаемая должность (должности); - уровень образования; - квалификация (по документу об образовании); - наименование направления подготовки и (или) специальности (по документу об образовании); - ученая степень (при наличии); - ученое звание (при наличии); - повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии); - общий стаж работы; - стаж работы по специальности; - преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).
7. Материально-техническое обеспечение и	273-ФЗ, 582 ПП РФ, приказ	Информация о материально-техническом	Таблица на странице подраздела, либо документ с	Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности включает следующие сведения:

оснащенность образовательного процесса	Рособраздзора № 831	обеспечении образовательной деятельности	соответствующим названием в формате *doc или *pdf	(Приложение 1 к Рекомендациям) - об оборудованных учебных кабинетах; - об объектах для проведения практических занятий; - о библиотеке(ах); - об объектах спорта; - о средствах обучения и воспитания; - об условиях питания обучающихся; - об условиях охраны здоровья обучающихся; - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии); - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии). Рекомендуемая форма представления информации – табличная. Примечание: Перечень зданий, строений, сооружений и иного недвижимого имущества должен соответствовать требованиям к условиям реализации образовательных программ (в части перечня помещений), установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и (или) порядками организации и осуществления образовательной деятельности по реализации соответствующих образовательных программ.
--	---------------------	--	---	---

		Информация об оборудованных учебных кабинетах, объектах для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания	Таблица на странице подраздела, либо документ с соответствующим названием в формате *.doc или *.pdf (Приложение 1 к Рекомендациям)	Информация об оборудованных учебных кабинетах, объектах для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания включает в себя: - перечень оборудованных учебных кабинетов с указанием по каждому из них средств обучения и воспитания ² .
		Информация об условиях питания обучающихся	Текст на странице подраздела, либо документ с соответствующим	Примечание: 1. Перечень оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания должен соответствовать требованиям к условиям реализации образовательных программ соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и (или) порядками организации и осуществления образовательной деятельности по реализации соответствующим образовательных программ. 2. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования информация размещается по каждой образовательной программе. Размещается информация: - о наличии столовой, буфета; - информации об обслуживающей организации (полное наименование, физический адрес, ФИО

² средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ)

			названием в формате *.doc или *.pdf	Руководителя, телефон, адрес эл. почты, адрес сайта); - информация о представителе обслуживающей организации в образовательной организации (должность, ФИО); - телефон столовой; - график работы столовой, буфета; - условия и порядок обеспечения питанием за счет бюджетных ассигнований бюджетов соответствующих уровней. Дополнительная информация: В подразделе могут быть размещены локальные акты образовательной организации, принятые по вопросам организации питания обучающихся. Титульные листы локальных актов должны иметь гриф утверждения. Тексты документов размещаются в полном объеме. При отсутствии столовой (буфета) на странице сайта размещается соответствующая запись «Образовательная организация столовой (буфета) не имеет». Размещается информация: - о наличии медицинского кабинета, его укомплектованности; - графике работы медицинского кабинета; - об обслуживающей поликлинике (наименование, адрес). Дополнительная информация: В подразделе могут быть размещены локальные акты образовательной организации, принятые по вопросам охраны здоровья обучающихся
		Информация об условиях охраны здоровья обучающихся	Текст на странице подраздела, либо документ с соответствующим названием в формате *.doc или *.pdf	

(использование здоровые сберегающих технологий в образовательной деятельности, меры по профилактике заболеваний, профилактика травматизма, зависимостей и др.). Титульные листы локальных актов должны иметь гриф утверждения. Тексты документов размещаются в полном объеме. При отсутствии медицинского кабинета на странице сайта размещается соответствующая запись «Образовательная организация медицинского кабинета не имеет».		Информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	
Указываются: - организация-провайдер, с которой заключен договор на предоставление услуг доступа к сети «Интернет»; - наличие оборудованных компьютерных мест; - скорость доступа к сети «Интернет» в образовательной организации; - меры, принимаемые образовательной организацией в целях исключения доступа обучающихся к ресурсам сети «Интернет», содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания учащихся (в соот. с Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию».	Текст на странице подраздела, либо документ с соответствующим названием в формате *.doc или *.pdf		
Дополнительная информация: В подразделе могут быть размещены локальные акты образовательной организации, принятые по вопросам доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям.			

			Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся	Текст или таблица на странице подраздела, либо документ с соответствующим названием в формате *doc или *.pdf	Титульные листы локальных актов должны иметь гриф утверждения. Тексты документов размещаются в полном объеме. При отсутствии доступа к информационным системам и/или информационно-телекоммуникационным сетям на странице подраздела сайта размещается соответствующая запись «Образовательная организация доступа к сети Интернет не имеет» и/или «Образовательная организация доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям не имеет». Размещается перечень электронных образовательных ресурсов (ЭОР), в том числе: - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии); - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии), к которым обеспечивается доступ обучающихся. При указании на наименование ЭОР указывается ссылка доступа в сети «Интернет» либо делается гиперссылка на соответствующий ресурс. При отсутствии ЭОР в образовательной организации в разделе размещается соответствующая запись «Электронных образовательных ресурсов в образовательной организации нет». Информация о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, а также о мерах социальной поддержки.
8.	Стипендии и меры поддержки обучающихся	273-ФЗ, 582 ПШ РФ, приказ Рособраздзора	Информация о наличии и условиях предоставления обучающимся	Текст на странице подраздела, либо документ с соответствующим	

	№ 831	стипендий, мер социальной поддержки	названием в формате *.doc или *.pdf	Дополнительная информация: В подразделе могут быть размещены локальные акты образовательной организации, принятые по вопросам предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки. Титульные листы локальных актов должны иметь гриф утверждения. Тексты документов размещаются в полном объеме. При отсутствии условий предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки на странице подраздела указать, что перечисленные меры не осуществляются. Размещается информация или документ, который содержит информацию о: - наличии общежития/интерната с указанием их адресов; - ответственных специалистах, работающих в них; - количестве жилых помещений для иногородних обучающихся; - наличии свободных мест; - условиях предоставления жилого помещения в общежитии; - порядке формирования и размере платы за пользование жилым помещением в общежитии (интернате), размер коммунальных услуг в общежитии. Дополнительная информация: В подразделе могут быть размещены локальные акты образовательной организации, принятые по вопросам предоставления обучающимся общежития, интерната, в том числе Положение об
--	-------	-------------------------------------	-------------------------------------	---

				общежития/интернате. Титульные листы локальных актов должны иметь гриф утверждения. Тексты документов размещаются в полном объеме. При отсутствии у образовательной организации общежития/интерната на странице подраздела размещается соответствующая запись «Образовательная общежития/интерната не имеет» Размещается информация о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск. <i>Рекомендуемая форма представления информации – табличная</i>
9.	Платные образовательные услуги 273-ФЗ, 582 ПШ РФ, приказ Рособразования № 831, постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441	Информация о порядке оказания платных образовательных услуг	Таблица на странице подраздела, либо документ с соответствующим названием в формате *.doc или *.pdf (Приложение 1 к Рекомендациям) Документ «Образец договора об оказании платных услуг» в формате *.doc В виде электронных документов *.pdf	Размещаются документы о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов: - о порядке оказания платных образовательных услуг; - образец договора об оказании платных образовательных услуг; - об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе. Примечание: <i>В случае отсутствия платных образовательных услуг в подразделе</i>

		273-ФЗ, 582 ПП РФ, приказ Рособрнадзора № 831	Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми	В виде электронного документа *.pdf	размещается запись «Платные образовательные услуги не предоставляются».
					Размещается документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей): - за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дополнительного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, - за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате; - за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.
10.	Финансово- хозяйственная деятельность	273-ФЗ, 582 ПП РФ, приказ Рособрнадзора № 831	Информация о финансовом обеспечении образовательной деятельности	Текст или таблица на странице подраздела, либо документ с соответствующим названием в формате *.doc или *.pdf	По каждой реализуемой образовательной программе указываются сведения об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; - за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; - за счет местных бюджетов; - по договорам об оказании платных образовательных услуг.
			Информация о поступлении		Размещается информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам

			финансовых и материальных средств по итогам финансового года	финансового года.
			Информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года	Размещается информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.
		План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации (или бюджетная смета)	Документ в виде копии *.pdf	Размещается копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.
				Примечание: В качестве информации в подраздел могут быть размещены статистическая и иная отчетная документация организации, осуществляющей образовательную деятельность, связанная с поступлением и расходованием финансовых и материальных средств.
11.	Вакантные места для приема (перевода) обучающихся	273-ФЗ, 582 ШП РФ, приказ Рособразования № 831	Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода)	Размещается информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе: - количество вакантных мест для приема (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального

				бюджета; - количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации; - количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов; - количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.	
12.	Доступная среда	273-ФЗ, 181-ФЗ, 582 ШП РФ, приказ Минобрнауки № 1309, приказ Рособнадзора № 831	Информация о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Таблица на странице подраздела, либо документ с соответствующим названием в формате *doc или *.pdf (Приложение 1 к Рекомендациям)	Размещается информация о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: - о специально оборудованных учебных кабинетах; - об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - о библиотеке(ях), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации; - о специальных условиях питания; - о специальных условиях охраны здоровья;

				- О доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; - о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат; - о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
13.	Международное сотрудничество	273-ФЗ, 582 III РФ, приказ Рособнадзора № 831	Информация о международном сотрудничестве	Таблица на странице подраздела, либо документ с соответствующим названием в формате *.doc или *.pdf При отсутствии в образовательной организации специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в разделе размещается соответствующая запись «В образовательной организации отсутствуют специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». Размещается информация: - О заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии); - О международной аккредитации

				образовательных программ (при наличии).
				При отсутствии в образовательной организации заключенных договоров с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки в разделе размещается соответствующая запись «Образовательная организация не заключала и не планирует к заключению договоры с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки»

Принятые сокращения в таблице:

273-ФЗ	Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
582 ПП РФ	постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441	постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324	приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»
приказ Рособразования от 11.08.2020 № 831	приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»